

乌拉盖管理区自然资源局主动公开事项目录（试行）

序号	公开事项			公开内容 （要素）	公开依据	公开 时限	公开 主体	公开渠道和载体	公开对象		
	一级事项	二级事项	三级事项						全社 会	特定 群体	
1	机构信息	法定职责	主要职责	●乌拉盖管理区自然资源局主要职责	《中华人民共和国政府信息公开条例》国务院令第711号，第二十条第二款：机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名。《国务院办公厅关于印发政府网站发展指引的通知》国办发（2017）47号：发布本地区、本部门、本机构的负责人信息，可包括姓名、照片、主管或分管工作等，以及重要讲话文稿。《国务院办公厅关于印发政府网站发展指引的通知》国办发（2017）47号：发布本地区、本部门、本机构的负责人信息，可包括姓名、照片、主管或分管工作等，以及重要讲话文稿。	信息形成或者变更之日起20个工作日内	乌拉盖管理区自然资源局	■政府网站 ■政务新媒体 □主流媒体 □其他_____	□政府公报 □发布会/听证会 □政务服务中心	√	
2		机构设置	领导分工	●乌拉盖管理区自然资源局领导姓名、工作职务、工作分工、照片		信息形成或者变更之日起20个工作日内	乌拉盖管理区自然资源局	■政府网站 ■政务新媒体 □主流媒体 □其他_____	□政府公报 □发布会/听证会 □政务服务中心	√	
3			机构职能	●乌拉盖管理区自然资源局内设机构名称、职责、办公地址及电话		信息形成或者变更之日起20个工作日内	乌拉盖管理区自然资源局	■政府网站 ■政务新媒体 □主流媒体 □其他_____	□政府公报 □发布会/听证会 □政务服务中心	√	
4	政务管理	规范性文件	文件	●现行规范性文件 ●规范性文件清理结果（已废止规范性文件目录）	《中华人民共和国政府信息公开条例》国务院令第711号,第二十条第一款：行政法规、规章和规范性文件。《中华人民共和国立法法》第九十七条：地方政府规章签署公布，及时在本级人民政府公报和中国政府法制信息网以及在本行政区域范围内发行的报纸上刊载，在国务院公报或者部门公报和地方人民政府公报上刊登的规章文本为标准文本1. 新时代政务公开重要文件。2. 《国务院办公厅关于印发政府网站发展指引的通知》国办发（2017）47号：政府网站发布本地区、本部门的重要政策文件时，应发布由文件制发部门、牵头或起草部	信息形成或者变更之日起5个工作日内	乌拉盖管理区自然资源局	■政府网站 □政务新媒体 □主流媒体 □其他	□政府公报 □发布会/听证会 ■政务服务中心	√	
5			政策解读	●重要政策解读			乌拉盖管理区自然资源局			√	
6		新闻宣传	动态新闻	●部门动态信息 ●二级单位工作成效及经验做法	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或者变更之日起20个工作日内	乌拉盖管理区自然资源局	■政府网站 ■政务新媒体 □主流媒体 □其他_____	□政府公报 □发布会/听证会 □政务服务中心	√	
7		公示公开	公示公开	●本部门需公示公开内容 ●二级单位需公示公开内容	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或者变更之日起20个工作日内	乌拉盖管理区自然资源局	■政府网站 ■政务新媒体 □主流媒体	□政府公报 □发布会/听证会 □政务服务中心	√	
8		其他对外管理服务事项	办理结果	不动产公示不动产权证书的作废、遗失（灭失）、继承、过户等	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或者变更之日起20个工作日	乌拉盖管理区自然资源局	■政府网站 □政务新媒体	□政府公报 □发布会/听证会		
9	政府信息公开年报			●政府信息主动公开情况 ●依申请公开情况 ●政府信息管理情况 ●平台建设情况 ●监督保障情况 ●主动公开政府信息情况 ●收到和处理政府信息公开申请情况 ●政府信息公开行政复议、行政诉讼情况 ●存在的主要问题及改进情况 ●其他需要报告的事项	《中华人民共和国政府信息公开条例》国务院令第711号，第四十九条：县级以上人民政府部门应当在每年1月31日前向本级政府信息公开工作主管部门提交本行政机关上一年度政府信息公开工作年度报告并向社会公布。县级以上地方人民政府的政府信息公开工作主管部门应当在每年3月31日前向社会公布本级政府上一年度政府信息公开工作年度报告。第五十条：政府信息公开工作年度报告应当包括下列内容：行政机关主动公开政府信息的情况，收到和处理政府信息公开申请的情况，因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，工作考核、社会评议和责任追究结果情况，其他需要报告的事项。	信息形成或者变更之日起20个工作日内	乌拉盖管理区自然资源局	■政府网站 □政务新媒体 □主流媒体 □其他	□政府公报 □发布会/听证会 □政务服务中心	√	